

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

## “Casa Laner”

Folgaria (TN)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

Prot. n. 01007/2025

### DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 041

**OGGETTO:** Indizione di un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li), a tempo indeterminato in figura professionale di Assistente Amministrativo, categoria C – livello Base – 1^ posizione retributiva, con riserva di n. 1 (uno) posto per i volontari delle Forze armate.  
Approvazione del relativo bando.

---

Il giorno **01/04/2025** alle ore 14:20 nella sala delle riunioni dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa Laner” di Folgaria in via P. Giovanni XXIII n. 1, il Direttore ha emanato la presente determinazione.

---

**OGGETTO:** Indizione di un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li), a tempo indeterminato in figura professionale di Assistente Amministrativo, categoria C – livello Base – 1<sup>a</sup> posizione retributiva, con riserva di n. 1 (uno) posto per i volontari delle Forze armate.  
Approvazione del relativo bando

Premesso che con decreto del Commissario Straordinario n. 07 del 29/01/2008 è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Ente, che disciplina l'organizzazione amministrativa e le modalità di governo e gestione dell'A.P.S.P. Casa Laner, successivamente modificato con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 12 dd. 30/10/2008 e n. 8 dd. 30/01/2018.

Dato atto che con decreto del Commissario Straordinario n. 09 del 28/02/2008 è stato approvato il Regolamento del personale dell'A.P.S.P. Casa Laner, contenente la dotazione organica del personale, successivamente modificato con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 14 dd. 30/10/2008, n. 12 dd. 28/04/2009, n. 06 dd. 08/06/2010, n. 05 dd. 16/06/2011, n. 13 dd. 04/09/2012, n. 08 dd. 06/03/2014, n. 22 dd. 21/10/2014, n. 21 dd. 24/07/2015, n. 14 dd. 08/07/2016, n. 24 dd. 21/11/2016, n. 07 dd. 30/01/2018, n. 32 dd. 09/08/2018, n. 48 dd. 13/12/2018, n. 24 dd. 07/08/2019, n. 03 dd. 29/03/2021, n. 04 dd. 27/01/2022, n. 04 dd. 31/01/2023, n. 32 dd. 30/05/2023, n. 45 dd. 30/10/2023, n. 05 dd. 29/04/2024 e n. 01 dd. 30/01/2025.

Vista la dotazione organica Tabella A) allegata al Regolamento del personale dalla quale emerge il numero di posti per singola categoria.

Analizzato quindi l'ultimo contingente del personale, modificato con determinazione del Direttore n. 025 dd. 03/03/2025, e constatato che risultano vacanti n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li), in dotazione organica nel profilo professionale di Assistente Amministrativo - categoria C – livello Base – 1<sup>a</sup> p.r..

Richiamata la determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza della PAT n° 439 dd. 21/01/2022, con la quale veniva autorizzata da ultimo l'assunzione di n. 1 Assistente amministrativo a 18 h/sett.li, portando pertanto il contingente complessivo del servizio amministrativo dell'Ente a n. 3,5 u.e..

Preso atto della delibera della G.P. n. 2251 dd. 23/12/2024 con la quale vanivano approvate le Direttive triennali 2025-2027 alle APSP per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2) comma 2) della LP 27/2010.

Constatato che al punto n. 1 di dette Direttive viene prevista la possibilità per le APSP di provvedere, senza preventiva autorizzazione da parte del servizio competente in materia di APSP della PAT, all'assunzione di personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato nei casi di copertura del turnover e pertanto nell'ambito del contingente del personale già preventivamente autorizzato dalla PAT.

Considerato pertanto che sussistono tutti i presupposti per procedere, senza ulteriori autorizzazioni, alla copertura dei posti vacanti in pianta organica del personale amministrativo e pertanto nulla osta all'assunzione del personale.

Vista la graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li), a tempo indeterminato in figura professionale di Assistente Amministrativo, categoria C – livello Base – 1<sup>a</sup> p.r., approvata con determinazione del direttore n. 144 dd. 10/11/2022, e rilevato che la stessa risulta esaurita.

Ritenuto pertanto opportuno e necessario procedere all'indizione di un concorso pubblico per n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li) in figura professionale di Assistente amministrativo - categoria C – livello Base – 1<sup>a</sup> p.r., a copertura dei posti vacanti.

Preso atto che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 è prevista la riserva del 30% dei posti per i volontari delle Forze armate. Considerato che con detto concorso si determina una frazione di riserva di 0,60 unità che accumulata ad altre precedenti frazioni (0,60) già verificatesi determina la riserva di n. 1 (uno) posto a favore dei volontari delle Forze Armate. In mancanza di candidati aventi diritto a questa riserva, i posti saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria.

Vista la convenzione per la gestione in forma associata delle procedure per l'acquisizione di risorse umane da utilizzare presso le aziende pubbliche di servizi alla persona con sede nelle Comunità di Valle "Alta Valsugana e Bersntol" e "Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri" in attuazione del punto 3 delle direttive triennali per le APSP, nonché dell'art. 43 del Regolamento per il Personale vigente che prevede la possibilità per l'A.P.S.P. di stipulare apposite convenzioni con altre Aziende per l'effettuazione di concorsi e selezioni uniche per il reclutamento del rispettivo personale.

Rilevato che, con lettera dd. 28/03/2025 ns. protocollo n. 945 si chiedeva alle A.P.S.P. aderenti alla convenzione di cui sopra il grado di interesse ad una proposta di collaborazione per l'attivazione di un concorso pubblico per l'assunzione di personale in figura professionale di Assistente amministrativo (cat. C – liv. base - 1<sup>a</sup>p.r.) con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Preso atto che nessuna delle A.P.S.P. ha manifestato interesse alla collaborazione come da nota prot. n° 967 dd. 31/03/2025 dell'APSP "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana e prot. n° 968 dd. 31/03/2025 dell'APSP "Levico Curae" di Levico Terme.

Visto l'art. 25 comma 1 del Regolamento per il Personale vigente, che fissa l'importo della tassa di concorso nei limiti stabiliti dalla Provincia Autonoma di Trento per i relativi concorsi e selezioni.

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2830 dd. 29/12/2006 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di tassa di ammissione ai concorsi indetti dalla Provincia Autonoma di Trento" che prevede che l'ammontare della tassa di ammissione alle procedure indette dalla Provincia Autonoma di Trento e finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato è determinato in Euro 25,00.=.

Ritenuto pertanto di fissare la tassa di ammissione al concorso in oggetto in €. 25,00.=.

Visto lo schema di bando di concorso pubblico per esami ed il relativo modulo di domanda che allegati alla presente determinazione ne formano parte integrante e sostanziale.

Visto l'art. 27 comma 2 della L.R. 7/05 nella quale si prevede tra il resto che la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione dell'estratto degli avvisi di selezione e di formazioni di graduatorie per l'assunzione del personale a tempo indeterminato è gratuita.

Ritenuto opportuno e necessario rimandare a successivo e sperato provvedimento l'individuazione e nomina della commissione di concorso.

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo – Responsabile Area Amministrativa e Servizi generali – Sig.ra Alessandra Cuel, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore n. 019 dd. 17/02/2020.

## **IL DIRETTORE**

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni.

Constatato pertanto che tale provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017 e ss.mm.;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 07 dd. 29/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 09 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'Albo Informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 dd. 08/08/2014 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" in vigore approvato con rispettiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di Comportamento già approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 034 dd. 29/12/2014 e ss.mm., come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 020 dd. 23/08/2024, pubblicato sul sito istituzionale [www.casalaner.it](http://www.casalaner.it) – sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" Regolamento (UE) 2016/679, emanato del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679;
- il CCPL del Personale del Comparto Autonomie Locali - Area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo di settore attuativo del CCPL 2016-2018 del Personale del Comparto Autonomie Locali - Area non dirigenziale per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona ed Enti equiparati sottoscritto in data 01/10/2018;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo di Lavoro 2019/2021 per il personale del comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale di data 19/08/2022;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 30/04/2024;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 21/02/2025;
- il D. Lgs. dd. 08/05/2011 n. 215 e il D. Lgs. dd. 15/03/2010 n. 66 in merito alla riserva di posti ai militari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma prefissata o breve;
- le Leggi 27/97 ("Bassanini bis"), 191/98 ("Bassanini ter"), D.P.R. 20/10.1998 n. 403 e D.P.R. 445/2000;
- la L. 12/03/1999 n. 68 e s.m. ed int..

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 al fine di procedere con tempestività alla pubblicazione sul BUR del bando di concorso pubblico in oggetto alla prima data utile.

Tutto ciò premesso,

*Determinazione del Direttore*



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE

## d e t e r m i n a

1. Di indire un concorso pubblico per esami per la copertura n. 1 (uno) posto a tempo pieno (36 h/sett.li) e n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 h/sett.li), a tempo indeterminato in figura professionale di Assistente Amministrativo, categoria C – livello Base – 1^ posizione retributiva, con riserva di n. 1 (uno) posto per i volontari delle Forze armate.
2. Di approvare il relativo schema di bando ed il modulo di ammissione di cui in allegato A) che, debitamente sottoscritto dal Direttore, si unisce alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di dare pubblicità al bando di concorso nei modi previsti dell'art. 27 del Regolamento per il personale in vigore nonché sul sito internet dell'UPIPA, alla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, ai Comuni della Comunità di Valle di appartenenza dell'A.P.S.P., alle A.P.S.P. della Provincia di Trento, all'Agenzia del Lavoro, alle Organizzazioni sindacali, al Ministero della difesa, alla Regione Trentino Alto-Adige, al Commissariato del Governo ed alla Provincia Autonoma di Trento.
4. Di fissare la tassa di ammissione al concorso in oggetto nell'ammontare di € 25,00.=.
5. Di prendere atto che la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione è gratuita
6. Di riservare a separato provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice.
7. Di stabilire il 05 maggio 2025 quale scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
8. Di dare atto che la pubblicazione del bando di concorso non comporta oneri a carico dell'Azienda.
9. Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo sig.ra Alessandra Cuel – Responsabile Area Amministrativa e Servizi generali.
10. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
11. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
12. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

\* \* \* \* \*

Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Direttore, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

IL DIRETTORE  
- f.to dr. Giovanni Bertoldi –

---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)) il giorno 03 aprile 2025 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Folgaria, 03 aprile 2025

IL DIRETTORE  
- f.to dr. Giovanni Bertoldi –

---